

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение муниципального образования
«Детский сад комбинированного вида №205»
ст. Елизаветинская ул. Выгонная 108, т/ф 2291385
(наименование организации)

ПРИКАЗ

№ 158/1 - ОД

от «03» декабря 2018 г.

**«Об утверждении правил внутреннего
распорядка воспитанников»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утверждёнными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 N 26, Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 205»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 205».
2. Ответственному за ведение сайта Усатой Н. А. разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ
МО г. Краснодар
«Детский сад № 205»



/Г.Н. Пономарева/

С приказом ознакомлен(а)

Усатая Н.А.

/Н. А. Усатая/

СОГЛАСОВАНО
заседание Педагогического совета
МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 205»
Протокол № 2 от 16.11.2018 г.



УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 205»
Г. Н. Пономарева
Приказ № 08 от 03.12.2018 г.



Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 205».

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее Правила) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 205» (далее Учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, Уставом и другими локальными актами Учреждения.
- 1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания воспитанников в Учреждении, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определённых в уставе Учреждения, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок обучающихся и защиту их прав.
- 1.3. Настоящие Правила утверждаются руководителем Учреждения, принимаются педагогическим советом на неопределённый срок.
- 1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.
- 1.5. При приёме воспитанников администрация Учреждения обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.
- 1.6. Копии настоящих Правил размещаются на официальном сайте Учреждения.
- 1.7. Администрация, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива учреждения, а также родительский комитет воспитанников имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

2. Режим работы Учреждения

- 2.1. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в ней воспитанников определяется уставом Учреждения.

2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным режимом дня, планом воспитательно-образовательной работы, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.4. Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели.

2.5. Администрация учреждения имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, и в течение учебного года в связи с низкой наполняемостью групп (с учётом наложенных карантинных ограничений и возраста детей).

2.6. Основу режима образовательного процесса в Учреждении составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приёмов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.7. Образовательная деятельность в каждой возрастной группе определена основной образовательной программой дошкольного образования, разработанной и утверждённой в Учреждении, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учётом Программы, которая определяет содержание обязательной части образовательной программы Учреждения и предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех взаимодополняющих образовательных областях.

2.8. Расписание образовательной деятельности составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26.

2.9. Приём детей в Учреждении осуществляется с 07:00 до 08:00 часов.

В учреждении функционируют:

Группы кратковременного пребывания общеразвивающей направленности(4 часовые);

Группы компенсирующей направленности для детей с нарушением речи (12 часовые);

Группы общеразвивающей направленности (12 часовые).

2.10. Своевременный приход воспитанника в учреждение, является необходимым условием качественной организации образовательной деятельности.

2.11. Если родители (законные представители) привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть ребенка и подождать вместе с ним до ближайшего перерыва. Категорически запрещается оставлять ребенка одного.

2.12. К воспитателям группы, не зависимо от возраста, необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, спокойным тоном, уважительно. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

2.13. Воспитатели групп проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике, утром с 7.00 и вечером после 18.00. в другое время воспитатель обязан находиться с детьми и отвлекать его категорически запрещается.

2.14. Накануне прихода воспитанника в Учреждение после отсутствия, необходимо предупредить воспитателя о выходе ребенка в детский сад накануне или до 8.00 текущего дня.

2.15. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из Учреждения до 19:00 часов. В случае неожиданной задержки родитель обязан незамедлительно связаться с воспитателем группы или дежурным администратором по телефону 229-11-16 или по мобильному телефону воспитателю группы. Если родители не предупредили воспитателя или дежурного администратора и не забрали ребенка в 19:00, воспитатель оставляет за собой право передать ребенка дежурному отделу полиции города Краснодара (отдел по делам несовершеннолетних Прикубанского округа г. Краснодара), поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении воспитанника.

2.16. Если родители (законные представители) не всегда могут лично забрать ребенка из Учреждения, необходимо заполнить доверенность на человека, который за них будет выполнять данную функцию.

2.17. Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из Учреждения, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать его детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

2.18. Категорически запрещен приход воспитанника дошкольного возраста и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

3. Здоровье воспитанников

3.1. Согласно требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 приём воспитанников, впервые поступающих в дошкольное Учреждение, осуществляется на основании медицинского заключения (медицинской карты) за подписью участкового педиатра, заведующего детским отделением поликлиники и заверенного печатью поликлиники.

3.2. Ежедневный утренний приём воспитанников проводит воспитатель и (или) медицинский работник, опрашивая родителей (законных представителей) о состоянии здоровья воспитанников. Утренний фильтр воспитанников проводится в присутствии родителей (законных представителей).

3.3. Выявленные больные воспитанники или воспитанники с подозрением на заболевание в Учреждение не принимаются.

3.4. О состоянии здоровья воспитанников, родители (законных представителей) вносят отметку (подпись) о присутствии воспитанника и его здоровье в Журнал приема воспитанников.

3.5. В случае заболевания воспитанника в течение дня, воспитатель незамедлительно сообщает родителю (законному представителю) о состоянии здоровья воспитанника. Заболевшего воспитанника изолируют от здоровых детей (временно размещают в изоляторе), до прихода родителей (законных представителей) и направляют в лечебное учреждение.

3.6. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в Учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.7. Если у ребёнка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.8. О невозможности прихода воспитанника по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в Учреждение до 8-00 воспитателю группы или дежурному администратору по телефону 229-11-16 или по мобильному телефону воспитателю группы.

3.9. Воспитанник, не посещающий Учреждение 5 и более дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

3.10. При введении в группе любого карантинного режима, воспитанники, не входившие в контакт с заболевшим, в группу не принимаются. В карантинной группе устанавливается особый санитарно-эпидемиологический режим, соответствующий виду заболевания. При этом продолжающие посещать группу воспитанники и родители (законные представители) обязаны соблюдать установленные режим и выполнять необходимые мероприятия.

3.11. Профилактические прививки проводятся в соответствии с Национальным календарем прививок, проведение прививок возможно только с письменного согласия родителей.

3.12. Родителям (законным представителям) категорически запрещено передавать какие-либо лекарства воспитателям групп для приема воспитаннику.

4. Внешний вид и одежда воспитанников

4.1. Родители (законные представители) обучающихся должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застёжек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за воспитанником.

4.4. В группе у каждого воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребёнок мог снимать и надевать её самостоятельно), сменная одежда, в т. ч. с учётом времени года, расчёска, личные гигиенические салфетки (носовой платок), а также головной убор (в тёплый период года).

4.5. Для занятий физической культурой воспитаннику необходима физкультурная форма и специальная обувь (чешки).

4.6. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды обучающихся поддерживают их родители (законные представители).

4.7. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.

4.8. В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.9. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в том числе пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

За детскую одежду педагоги и администрация Учреждения ответственности не несет.

4.10. Не рекомендуется одевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны.

За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы педагоги и администрация Учреждения ответственности не несут.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписывается в журнале о приёме ребёнка в Учреждении.

5.3. Родителям (законным воспитателям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям не достигшим 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

5.4. Родители(законные представители), забрав ребенка из детского сада обязаны покинуть территорию учреждения.

5.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Учреждения без разрешения администрации.

5.6. Во избежание несчастных случаев родителям (законным воспитателям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие опасных предметов.

5.7. Воспитанникам категорически запрещается приносить в Учреждение острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.8. Воспитанникам запрещается приносить в Учреждение жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.)

5.9. Воспитанникам запрещается приносить в Учреждения личные игрушки, использовать личные велосипеды, самокаты, санки в целях обеспечения безопасности других детей.

5.10. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении Учреждения.

За оставленные велосипеды, коляски, санки и т.д. педагоги и администрация Учреждения ответственности не несут.

5.11. Запрещается курение в помещениях и на территории Учреждения.

5.12. Запрещается употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их аналогов и других одурманивающих веществ.

5.13. Запрещается въезд на территорию Учреждения на личном автотранспорте или такси.

5.14. При парковке личного автотранспорта за территорией Учреждения, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию Учреждения и проезда специализированной техники.

6. Организация питания

6.1. Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учётом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утверждённым нормам.

6.2. Питание в Учреждении осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания обучающихся и утверждённого заведующим Учреждения.

6.4. Меню в Учреждении составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, и вывешивается на информационных стендах возле пищеблока и в каждой приемной группы.

6.5. Режим и кратность питания обучающихся устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в Учреждении и соответствует 2х- разовому питанию в группах кратковременного пребывания или 4х-разовому питанию в группах 12-часового пребывания.

6.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на заведующего Учреждения.

7. Игра и пребывание обучающихся на свежем воздухе

7.1. Организация прогулок и образовательной деятельности с воспитанниками осуществляется педагогами Учреждения в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26

7.2. Прогулки с организуются 2 раза в день: в первую половину — до обеда и во вторую половину дня — после дневного сна и перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается, в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13.

7.3. Родители (законные представители) и педагоги Учреждения обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу Учреждения, и не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе принесённые из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других обучающихся.

8. Права воспитанников Учреждения.

8.1. Учреждение реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

8.2. Воспитанники, посещающие Учреждение, имеют право на:

- предоставление условий для разностороннего развития с учётом возрастных и индивидуальных особенностей;
- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи; (на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей);
- в случае необходимости — на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в Учреждение основной образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в Учреждении объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
- получение дополнительных образовательных услуг.

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

9.1 Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам Учреждения не применяются.

9.2 Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам Учреждения не допускается.

9.3 Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4 Поощрение воспитанников Учреждения за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

10. Разное

10.1. Педагоги, специалисты, администрация Учреждения обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребёнка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам Учреждения в специально отведённое на это время.

10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.

10.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребёнок, и на общих родительских собраниях Учреждения, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.